

# Modèle de trame d'entretien de recrutement - Candidat Profil IT

Date de l'entretien :

**C** Nom du **Candidat**

**R** Nom du **Recruteur**

Téléphone :

Titre du poste :

Mail :

Besoin associé :

Disponibilité :

Type de contrat :

Cooptation ? :

Nom de la BU :



Cette trame est une base structurée pour guider vos entretiens de recrutement.

Elle est à adapter en fonction des spécificités de votre ESN et de votre marque employeur.

De même, vous pouvez la faire évoluer en fonction du poste à pourvoir.



## Formations & Cursus

Quel est le projet qui vous a le plus marqué / appris dans votre cursus ?	évaluation
Réponses du candidat :	

<b>Quel est votre niveau de maîtrise des langues étrangères ?</b>	<b>évaluation</b>
Réponses du candidat :	



## Expérience + Hard Skills

<b>Parlez-moi du dernier poste que vous avez occupé ?</b>	<b>évaluation</b>
Réponses du candidat :	

<b>Sur quels types de projets avez-vous eu plaisir à travailler ?</b>	<b>évaluation</b>
Réponses du candidat :	

<b>Quelle est votre stack idéale ? Vers quelles technologies vous souhaiteriez évoluer.</b>	<b>évaluation</b>
Réponses du candidat :	



## Soft Skills

<b>Racontez-moi une fois où vous avez optimisé un processus permettant d'améliorer la productivité et la communication dans votre équipe ?</b>	<b>évaluation</b>
Réponses du candidat :	

<b>Parlez-moi d'un projet avec des deadlines serrées, comment priorisez-vous les actions ?</b>	<b>évaluation</b>
Réponses du candidat :	

<b>Parlez-moi de la dernière chose que vous avez apprise suite à votre veille ? (Méthodologie, langage de programmation...)</b>	<b>évaluation</b>
Réponses du candidat :	

<b>Imaginez que vous travaillez sur un projet avec un membre de votre équipe qui ont des idées différentes des vôtres. Comment vous y prenez-vous pour trouver un terrain d'entente et atteindre les objectifs de l'équipe ?</b>	<b>évaluation</b>
Réponses du candidat :	



## Mobilité & Organisation du travail

<b>Qu'est-ce qui est nécessaire à votre épanouissement professionnel ? Et à votre équilibre vie pro / vie perso ?</b>	<b>évaluation</b>
Réponses du candidat :	

<b>Échange sur la vision télétravail / hybride / on site en fonction du modèle de la société.</b>	<b>évaluation</b>
Réponses du candidat :	



## Disponibilités

Quand seriez-vous disponible pour commencer ? Quelle est la durée de votre préavis ?	évaluation
Réponses du candidat :	



## Prétentions salariales

Voici la rémunération envisagée. Est-ce cohérent avec vos attentes ?	évaluation
Réponses du candidat :	

➤ Finir avec un temps de questions / réponses sur votre ESN / le poste à pourvoir



## Bilan

Bilan du recruteur :	évaluation



## Nos astuces sur Boondmanager

- Utilisez le **Parsing CV** et le **connecteur LinkedIn** pour importer vos Candidats.
- Utilisez les **modèles d'actions** et reliez-les aux fiches Candidats.
- Utilisez les  **fils de discussion** pour **collaborer** avec les interlocuteurs concernés.
- Gagnez du temps avec les **modèles d'emails**.
- Suivez vos étapes de recrutement avec les **vues Kanban**.
- **Synchronisez vos rappels** avec votre agenda.
- Ne passez à côté d'aucun appel grâce à la **reconnaissance des appels entrants** sur votre mobile.
- Préparez l'arrivée de vos collaborateurs grâce à la **liste des tâches**.
- **Partagez** facilement votre entretien avec l'ingénieur d'affaires en charge du Besoin.
- Personnalisez votre **tableau de bord** avec les entretiens à venir.